

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)  
dotycząca zapytania ofertowego na:

Nazwa zamówienia:

**Przedmiotem zapytania ofertowego jest realizacja Kursu Barmana dla 17 uczniów z Zespołu Szkół nr 7 w  
Wałbrzychu**

**Tytuł projektu: „Wałbrzyska Akademia Kaizen – rozwój kompetencji i kwalifikacji zawodowych uczniów  
i nauczycieli”**

**Szacowana wartość zamówienia poniżej 50.000 PLN netto**

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego  
Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020



Fundacja Edukacji Europejskiej  
ul. Romana Dmowskiego 2/4, 58-300 Wałbrzych  
NIP 886 26 65 090 REGON 891423578  
KRS 0000117278  
sekretariat@fee.org.pl  
www.fee.org.pl

Zatwierdziła:  
Mariola Kruszyńska  
Prezes Zarządu Fundacji Edukacji Europejskiej

PREZES ZARZĄDU  
  
Mariola Kruszyńska

Wałbrzych, dnia 05 kwietnia 2022 r.



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



DOLNY  
ŚLĄSK

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## I. ZAMAWIAJĄCY:

### Siedziba:

Fundacja Edukacji Europejskiej  
ul. Dmowskiego 2/4,  
58-300 Wałbrzych  
tel./ fax +48 74 664 04 02  
NIP: 886-26-65-090

## II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Strona internetowa Fundacji Edukacji Europejskiej: [www.fee.org.pl](http://www.fee.org.pl)
2. Siedziba Zamawiającego
3. Zapytanie, zostanie przekazane do min. trzech, potencjalnych oferentów,
4. Baza Konkurencyjności

## III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe z zachowaniem zasady konkurencyjności, bez zachowania procedur określonych w ustawie z dn. 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych Dz.U z 2019 r, poz.2019 z późniejszymi zmianami.

## IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Przygotowanie i przeprowadzenie kursu Barmana dla 17 uczniów z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu w ramach realizowanego projektu „Wałbrzyska Akademia Kaizen – rozwój kompetencji i kwalifikacji zawodowych uczniów i nauczycieli”.

### Okres realizacji kursu:

Winien zostać zrealizowany w okresie trwającego roku szkolnego, tj. od podpisanej umowy z Wykonawcą nie dłużej niż **do 30 czerwca 2022 roku na podstawie ustalonego harmonogramu kursu z Zamawiającym.**

Osobą odpowiedzialną za realizację szkolenia ze strony Zamawiającego jest **Bożena Sawicka** dostępna pod numerem telefonu **(74) 664 04 02 od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00 lub pod adresem mailowym [bozena@fee.org.pl](mailto:bozena@fee.org.pl).**

### Barman

**Liczba godzin/osobę:** 40 godzin w tym: 20 godzin zajęć teoretycznych i 20 godzin zajęć praktycznych

**Liczba grup szkoleniowych:** 1 grupa 17 osób +/- 3 osób

**Miejsce realizacji szkolenia:** Wałbrzych – odległość od Sali szkoleniowej od przystanku komunikacji miejskiej maksymalnie do 1 km

**Godziny realizacji:** od poniedziałku do piątku w godzinach 14:00 – 20:00

**Sposób potwierdzenia zdobytych kwalifikacji podczas szkolenia:** zgodnie z załącznikiem nr 2 (ankieta dla Podmiotów składających ofertę na kursu „Barmana”)

### Cena zawiera koszty:

- szkolenia – trenerzy, wykładowcy, instruktorzy
- sala szkoleniowa
- materiały szkoleniowe + materiały eksploatacyjne
- egzamin/y
- zakup/druk certyfikatów/zaświadczeń

### Ramowy program szkolenia Barmana

- wprowadzenie do zawodu barmana,
- terminologia i funkcjonowanie sprzętu barowego oraz rodzaje stosowanego szkła, miary barowe,
- alkoholoznawstwo,
- miksologia – zasady komponowania napojów mieszalnych,
- dekorowanie oraz sztuka prezentacji,
- organizacja pracy barmana,
- obsługa gości przy barze i przy stoliku.

## UWAGA! Konieczna dokumentacja z realizacji kursu dla Zamawiającego podczas realizacji kursu:

- dziennik zajęć na wzorze przekazanym przez Zamawiającego,
- lista obecności – jw.



- potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych – jw.
- kserokopia wydanych uczestnikom zaświadczeń/certyfikatów po zakończeniu szkolenia/zdaniu egzaminu,
- 5 szt. Zdjęć dokumentujących przebieg szkolenia/egzaminu.

#### IV.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

**IV.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zapytania ofertowego jest przygotowanie i realizacja kursu Barmana dla 17 osób z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu zgodnie z ogłoszonym zapytaniem ofertowym.

#### **Dodatkowe informacje:**

- złożona oferta musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniona nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- w razie zmieniających się wytycznych i zaleceń w obszarze panującego zagrożenia z tytułu pandemii Covid-19, szczegóły związane z dostawą będą ustalane indywidualnie z wybranymi oferentami. Zmiany warunków usługi w tym zakresie nie mogą wpływać na zwiększenie ceny realizacji szkolenia/kursu.

**IV.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień dodatkowych lub uzupełniających:** tak. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie do 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zamówień uzupełniających (zamówienie polegające na powtórzeniu asortymentu zgodnie z przedmiotem zamówienia) oraz dodatkowych (częściowa wymiana dostarczonych produktów/usług, zwiększenie bieżących dostaw lub istniejących instalacji, powtórzenie podobnych towarów/usług) w przypadku zwiększenia zapotrzebowania do 40% łącznej wartości zamówienia podstawowego.

**IV.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**  
80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

**IV.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie

**IV.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**IV.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** maksymalnie do 30 czerwca 2022r.

## V. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### V.1) ZALICZKI

- ▲ **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### V.2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- ▲ **V. 2.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- ▲ **V.2.2) Wiedza i doświadczenie**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- ▲ **V.2.3) Potencjał techniczny**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.



▲ **V.2.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.6) Powiązania z Zamawiającym**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

- ▲ Z postępowania wyłączone są podmioty posiadające powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym - zgodnie z treścią opisaną w załączniku nr 4

**V.3) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- ▲ Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- ▲ Załącznik nr 2 – ankieta kwalifikacji dla kursu Barman
- ▲ Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- ▲ Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) Pełnieniu członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;
- ▲ Załącznik nr 5 – Podpisany obowiązek informacyjny – RODO;
- ▲ Załącznik nr 6 – Podpisane oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 – RODO (jeśli dotyczy);
- ▲ Załącznik nr 7 - Zaparafowany i podpisany na ostatniej stronie w odpowiednim miejscu wzór umowy.

**V.4) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

**VI. PROCEDURA**

**VI.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**VI.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: zapytanie ofertowe**

**VI.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**VI.2.1) Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny:**

1. Cena brutto - waga 90%,
2. Termin płatności – waga 10%

**VI.2.1.1 Sposób obliczenia ceny oferty:**

1. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto w polskich złotych (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.
2. W formularzu ofertowym należy podać ilość dni płatności za fakturę.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zamawiający uzna taką, która uzyskała największą punktację spośród ocenianych.

VI.2.1.1 Kryterium oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium oraz sposobu oceny ofert.



Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena brutto – wartość wagowa ceny 90%, na podstawie druku nr 1 (załącznik nr 1)

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

2. Termin płatności – wartość wagowa oceny 10%, na podstawie druku nr 1 (załącznik nr 1)

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{ocena oferty badanej}}{\text{ocena oferty z najdłuższym terminem płatności powyżej 14 dni}} \times 10 \text{ pkt}$$

Maksymalnie można otrzymać 100 punktów.

**VI.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie**

### **VI.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta w przypadku:

- a) promocyjnych obniżek cen jednostkowych przedmiotu umowy,
- b) zmian ilościowych zamawianego przedmiotu umowy w zakresie oferty, do wysokości cen zawartych w ofercie,
- c) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- d) zmiana terminu lub formy płatności/rozliczenia,
- e) zapisy postanowień umowy, które w drodze porozumienia stron zostaną określone jako konieczne do zmiany, z powodu obecnie panującej pandemii, które wpłyną na bardziej efektywną i skuteczną realizację zamówienia w obecnie zmiennych warunkach,
- f) termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mających wpływ na jakość realizacji przedmiotu Umowy,
- g) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy,
- h) zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia.

**Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:**

- a) rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań,



- b) wprowadzeniu do budżetu projektu, w ramach którego jest przeprowadzone postępowanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020.

#### **VI.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **VI.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.fee.org.pl](http://www.fee.org.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Fundacja Edukacji Europejskiej, Wałbrzych, ul. Dmowskiego 2/4 II piętro – po wcześniejszym umówieniu telefonicznym, z zachowaniem procedur bezpieczeństwa panujących w biurze Fundacji.

##### **VI.4.2) Termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać **do dnia 13.04.2022 r. do godziny 10:00** poprzez:

a) **Bazę Konkurencyjności**<sup>1</sup>

lub

b) na adres mailowy [przetargi@fee.org.pl](mailto:przetargi@fee.org.pl)<sup>2</sup>

w tytule maila należy wpisać **ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

**UWAGA: ze względu na ograniczony limit przesyłu do 20MB, oferty o pojemności większej niż 20MB, należy przesłać w kilku wiadomościach.**

Nie dopuszcza się składania ofert w plikach skompresowanych.

##### **Dodatkowe informacje, do składania ofert:**

- oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę. Zaleca się w celach dowodowych, aby każda strona oferty była parafowana,
- w przypadku, kiedy ofertę składa (podpisuje i/lub parafuje) osoba upoważniona, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo Wykonawcy, z którego będzie wynikało upoważnienie do dokonywania określonych czynności prawnych i faktycznych w imieniu Wykonawcy,
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- oferty niekompletne, niepodpisane mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- przez upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzać zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie muszą być doręczone Zamawiającemu e-mailem przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być złożone tak jak oferta, a tytuł e-maila zawierać oznaczenie wyrazami odpowiednio „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- Wykonawca nie może wycofać i wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

##### **VI.4.3) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **VI.4.4) Pytania i odpowiedzi:**

- 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 2) Ostateczny termin nadesłania pytań do Zamawiającego do **11.04.2022 roku do godz. 8:00**. Pytania przesłane od dnia **11.04.2022 roku od godz. 8:01**, pozostaną bez odpowiedzi przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić odpowiedzi i wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Treść pytań, bez ujawnienia źródła oraz treść wyjaśnień będą publikowane w publikatorach, w których było opublikowane zapytanie ofertowe.
- 5) Jeśli udzielone wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego Zamawiający

<sup>1</sup> Zamawiający zachęca do składania ofert bezpośrednio przez Bazę Konkurencyjności

<sup>2</sup> Adres mailowy służy wyłącznie do składania oferty, a nie kierowania na ten adres pytań ze strony oferentów



przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia zmian w przygotowanych ofertach.

**VI.4.5) Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:** osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jak i niniejszej procedury jest **Bożena Sawicka** - Fundacja Edukacji Europejskiej, ul. Dmowskiego 2/4, 58-300 Wałbrzych, tel. +74 664-04-02, mail: [bozena@fee.org.pl](mailto:bozena@fee.org.pl)<sup>3</sup> w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 14.00.

**VI.4.6) Dodatkowe informacje o formalnościach związanych z przeprowadzaniem zapytaniem ofertowym:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.
2. Informacja o wyniku postępowania upubliczniona zostanie dodatkowo w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, w tym co najmniej na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl>
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po upublicznieniu zawiadomienia w terminie 3 dni roboczych od wyboru wykonawcy (dopuszcza się podpisanie umowy w formie elektronicznej).
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
5. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych o Wytyczne w Zakresie Kwalifikowalności Wydatków w Ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz wewnętrzne uregulowania organizacyjne Zamawiającego i nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy PZP.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania przyczyny takiego zakończenia postępowania. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego powyżej, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu, w tym z kosztami przygotowania i złożenia oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji w zakresie ceny jednostkowej, z Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą punktację w kryteriach oceny ofert w przypadku, gdy zaoferowana w ofercie cena jednostkowa jest wyższa od ceny jednostkowej zawartej w budżecie projektu.

**VI.4.7) Odrzucenie oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.
- 3) Oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną i nie uzupełniono pełnomocnictwa.
- 4) Jeśli oferowana cena jednostkowa brutto znacznie przekroczy wartość wskazaną w budżecie projektu, z zastrzeżeniami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
- 5) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie nie uzupełnił dokumentów.
- 6) Oferta zostanie złożona po terminie.
- 7) W innych przypadkach wskazanych w zapytaniu ofertowym.

**VI.5) ZAŁĄCZNIKI ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA**

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – Formularz ofertowy;
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 - Ankieta kwalifikacji dla kursu Barman
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu;
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 - Oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego

<sup>3</sup> Adres mailowy służy do komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Oferentami. Na ten adres nie należy składać ofert.





FUNDACJA  
EDUKACJI  
EUROPEJSKIEJ

z Zamawiającym;

5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – Podpisany obowiązek informacyjny – RODO;
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – Podpisane oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 – RODO (jeśli dotyczy);
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 - Wzór umowy (zaparafowany i podpisany).

B



ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

Znak sprawy: **ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

**WYKONAWCA – pełna nazwa**

.....

**Adres wykonawcy** .....

**Województwo:**.....

**Tel / fax:** ..... / .....

**Regon:**..... **NIP:** .....

**Strona www:**..... **e-mail:** .....

## FORMULARZ OFERTY

**Do:**

**Fundacji Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu ul. Dmowskiego 2/4**

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w trybie zapytania ofertowego na **przygotowanie i przeprowadzenie kursu Barmana dla 17 uczniów z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu**

**Tytuł projektu: „Wałbrzyska Akademia Kaizen – rozwój kompetencji i kwalifikacji zawodowych uczniów i nauczycieli”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **w cenie:**

Nazwa szkolenia	Kwota brutto za szkolenie dla 1 osoby	Kwota słownie
Barman - cena brutto za kurs dla 1 osoby		słownie: _____ złotych

Termin płatności – uwaga należy podać ilość dni	Do 14 dni	Powyżej 14 dni

2. Termin realizacji umowy nie później niż do **30.06.2022r.**
3. Oświadczamy, że w cenie oferty brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 226 ust. 1 punkt 7 i 8 pzp oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, a także, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania oferta nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
8. Jednocześnie stwierdzamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności cywilnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.
9. Do kontaktów z naszą firmą w sprawie zamówienia upoważniamy:

\_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_

mail: \_\_\_\_\_

10. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z \_\_\_\_\_ stron. Dołączona do niej została pozostała dokumentacja: oświadczenia 3, 4, 5, 6 wraz z zaparafowanym wzór umowy (załącznik nr 7).
11. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....  
Podpis osoby ( osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy  
(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

.....  
pieczęć wykonawcy

**ANKIETA - dla Podmiotów składających ofertę na kursu „Barmana”  
w ramach Projektu „Wałbrzyska Akademia Kaizen”**

**(prosimy o wypełnienie Ankiety celem określenia czy dokument wystawiany przez Państwa naszym uczestnikom projektu na zakończenie kursu „Barmana” można uznać za potwierdzający kwalifikacje na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji)**

Nazwa Instytucji:	
Adres:	
Osoba do kontaktu	

PYTANIE		TAK	NIE
<b>I. Uznawane kwalifikacje</b>			
1.	Czy wydany dokument <i>jest dokumentem potwierdzającym zdobycie kwalifikacji w zawodzie (np. po ukończeniu nauki zawodu u rzemieślnika);?</i>		
2.	Czy dokument został wydany przez organ władz publicznych lub samorządów zawodowych (np.: Urząd Dozoru Technicznego czy Instytut Spawalnictwa) na podstawie ustawy lub rozporządzenia?		
3.	Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe, np. operator koparki ) i został wydany po przeprowadzeniu walidacji?		
4.	Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym ?		
Jeżeli <b>co najmniej jedna</b> z odpowiedzi jest <b>twierdząca</b> , dany <b>DOKUMENT</b> można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji.			
Jeżeli na <b>żadne</b> z powyższych pytań nie udzielono odpowiedzi twierdzącej, należy przejść do pkt II.			
<b>II. Warunki umożliwiające uznanie danego dokumentu za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji</b>			
1.	Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawiera opis efektów uczenia się?		
2.	Czy procesy kształcenia oraz walidacji są realizowane z zapewnieniem rozdzielności funkcji?		
3.	Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze, tzn. czy otrzymał pozytywne rekomendacje od: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub</li> <li>➤ związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży / sektorów?</li> </ul>		
Jeżeli na <b>każde</b> z powyższych pytań z części II listy odpowiedź jest <b>twierdząca</b> , dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji.			

.....  
Podpis osoby ( osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy  
(Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

Znak sprawy: **ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

.....  
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

### o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

### **realizację kursu Barmana dla 17 uczniów z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu**

Oświadczam/ my, że spełniam/ my warunki udziału w postępowaniu:

- posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/my wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

..... dnia ..... 2022 roku  
(miejscowość)

.....  
Podpis osoby ( osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy  
(Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

Znak sprawy: **ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

.....  
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**realizację kursu Barmana dla 17 uczniów z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu**

**Oświadczam, że nie posiadam powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym.**

Przez powiązanie osobiste lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;

..... dnia ..... 2022 roku  
(miejscowość)

.....  
Podpis osoby ( osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy  
(Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

Znak sprawy: **ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

**Obowiązek informacyjny w przypadku zbierania danych  
od osoby, której dane dotyczą**

**Zgodnie z art. 13** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) oraz w związku z realizacją/przystąpieniem do projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 pn. „**Walbrzyska Akademia Kaizen – rozwój kompetencji i kwalifikacji zawodowych uczniów i nauczycieli**” przyjmuję do wiadomości, iż:

1) Administratorem moich danych jest:

- w odniesieniu do zbioru: Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 - Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;
- w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa

2) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

- Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020, e-mail [inspektor@umwd.pl](mailto:inspektor@umwd.pl);
- Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, e-mail [iod@miiir.gov.pl](mailto:iod@miiir.gov.pl);

3) Moje dane osobowe przetwarzane są/będą w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020, a także w celach związanych z odzyskiwaniem środków, celach archiwalnych, statystycznych oraz w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. 2019 r. poz. 2019, 2020 r. poz. 2320 ze zm.),

4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO - dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WD 2014 – 2020 na podstawie:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
  - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020, dodatkowo w odniesieniu do zbioru „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020” na podstawie:
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” na podstawie:
  - rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
- 5) Odbiorcami moich danych osobowych będą: Instytucja Pośrednicząca RPO WD 2014 – 2020, Beneficjent tj. Fundacja Edukacji Europejskiej wpisana do rejestru sądowego pod numerem KRS:0000117278 z siedzibą przy ul. Dmowskiego 2/4 58 300 Wałbrzych, reprezentowana przez Zarząd Fundacji tel.:(+48) 607262463 adres poczty e mail: sekretariat@fee.org.pl adres strony internetowej : <https://www.fee.org.pl> , Partner (jeśli dotyczy) oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi w związku z realizacją projektu/RPO WD 2014-2020 na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej RPO WD 2014 – 2020, Instytucji Pośredniczącej RPO WD 2014 – 2020 lub beneficjenta m.in. w zakresie badań ewaluacyjnych, kontroli i audytu w ramach RPO WD 2014 – 2020, informacji i promocji projektu/RPO WD 2014-2020;
- 6) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych wynikających z zapisów zapytania ofertowego jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wyboru oferty Wykonawcy.
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby rozliczenia projektu, na potrzeby rozliczenia i zamknięcia RPO WD 2014 – 2020 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- 8) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy;
- 9) Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznam, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Miejscowość, dnia

podpis



Znak sprawy: **ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ

.....  
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO)**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....dnia.....

.....

Podpis Wykonawcy



Znak sprawy: **ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022**

**UMOWA nr ..... /2022**  
( umowa na usługę)

Zawarta w dniu ..... w Wałbrzychu pomiędzy:  
Fundacją Edukacji Europejskiej z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Dmowskiego 2/4 (NIP:8862665090, REGON:  
891423578),

Reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:  
„.....” z siedzibą w ....., wpisanym do Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra  
Gospodarki (lub nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu), mającym nadany nr NIP .....  
oraz REGON ....., zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizacji **Kursu Barmana dla 17 uczniów z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu**, w ramach projektu „Wałbrzyska Akademia Kaizen – rozwój kompetencji i kwalifikacji zawodowych uczniów i nauczycieli” zgodnie z ogłoszonym zapytaniem ofertowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie i zapytaniu ofertowym nr **ZOZK/4/KAIZEN/IV/2022** z dnia **17.02.2022r.**, stanowiącymi integralną część umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ceną ofertową w wysokości ..... zł brutto (słownie ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT, koszt transportu, koszt sali.

**§ 3**

1. Termin przedmiotu umowy maksymalnie: **do 30 czerwca 2022 roku**,
2. Realizacja przedmiotu umowy zostanie dokonana po uprzednim uzgodnieniu wszystkich szczegółów z Zamawiającym.
3. W przypadku zlecenia całości lub części zadań Podwykonawcy / Podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą / Podwykonawcami powiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego. W informacji należy wskazać dane identyfikujące Podwykonawcę / Podwykonawców oraz rodzaj realizacji zadań lub jego części.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, zapytania ofertowego i złożoną ofertą,



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



**DOLNY  
ŚLĄSK**

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy,
- ponoszenia odpowiedzialności na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe w czasie realizacji przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy w terminie ..... od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiot umowy będzie protokół odbioru usługi podpisany przez Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić na:  
Fundacja Edukacji Europejskiej  
ul. R. Dmowskiego 2/4  
58-300 Wałbrzych  
NIP 886 26 65 090
4. Fakturę należy dostarczyć do siedziby biura Fundacji Edukacji Europejskiej.

#### § 5

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania, mogą być kary umowne, naliczane według następujących zasad:

1. Za przekroczenie terminu realizacji określonego w § 3 ust. 2 Sprzedawca zapłaci **0,02 %** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Za pełne lub częściowe odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu **5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za pełne lub częściowe odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
4. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w pkt. 1-3 nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Strony, zgodnie z art. 473 k.c. rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy i przyjmują, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienie tj. za przekroczenie terminu wykonania obowiązków także w przypadku, gdy jest ono następstwem okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający domagając się zapłaty kary lub odszkodowania nie jest zobowiązany do wykazania winy Wykonawcy. Sprzedawca może zwolnić się od odpowiedzialności za opóźnienie jedynie wykazując, że wyłącznym powodem przekroczenia terminu było zawinione działanie lub zaniechanie Zamawiającego.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie przysługuje mu kara, o której mowa w ust. 4.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 6

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Sprzedawcę.
3. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
  - 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia:
    - a) z przyczyn niezależnych od obu stron, które w szczególności dotyczyć będą:
      - uwarunkowań organizacyjno-technicznych,
      - uwarunkowań formalno-prawnych,
    - b) w przypadku, gdy nastąpi przerwanie realizacji przedmiotu umowy na czas realizacji dostaw nie objętych zamówieniem podstawowym w ramach odrębnych zamówień dodatkowych lub uzupełniających,

c) z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

### § 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

- dla Sprzedawcy:

Do rąk: .....Adres: .....

- dla Zamawiającego:

Do rąk: **Fundacja Edukacji Europejskiej**, Adres: **58-300 Wałbrzych, ul. Dmowskiego 2/4**,

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: mariola@fee.org.pl i adres e-mail Sprzedawcy: ..... lub fax. Zamawiającego: 74 849 21 33; 74 664 04 02 i fax. Sprzedawcy: ..... ze skutkiem na dzień wystania poczty e-mail lub faxu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

3. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
5. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
6. Strony zgodnie przyjmują, iż w przypadku odstąpienia od umowy strony wiążą jako postanowienia odrębnej umowy postanowienia wymienione w § 5 pkt 2, 3, 5, 7.

### § 8

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Sprzedawca

**Akceptuję wzór umowy**

.....  
**data, pieczętka i podpis**

