

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO PROJEKTU

Podstawy prawne:

- Wniosek o dofinansowanie projektu – „Watbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - transformacja w edukacji zawodowej w Wałbrzychu”
- Wytyczne w zakresie realizacji projektów w ramach FEDS 2021-2027

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Projekt jest realizowany przez Fundację Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu, zwaną w dalszej części niniejszego regulaminu – Fundacją, w partnerstwie z Gminą Wałbrzych – Miasto na prawach Powiatu, w **okresie od 01.01.2024 do 30.06.2026 roku**.
2. W ramach projektu wsparciem zostaną objęte szkoły zawodowe, podległe Gminie Wałbrzych, tj.:
 - Zespół Szkół nr 5 im. M. T. Hubera w Wałbrzychu (ul. Ogrodowa 2a) – liczba zaplanowanych miejsc w projekcie **70 osób (w podziale na 30% kobiet i 70% mężczyzn)**;
 - Zespół Szkół nr 7 im. Komisji Edukacji Narodowej w Wałbrzychu (ul. Kłodzka 29) – liczba zaplanowanych miejsc w projekcie **70 osób (w podziale na 70% kobiet i 30% mężczyzn)**;
 - Zespół Szkół Politechnicznych „Energetyk” w Wałbrzychu (Al. Wyzwolenia 5) – liczba zaplanowanych miejsc w projekcie **60 osób (w podziale 20% kobiet i 80% mężczyzn)**.

w których zaplanowano wsparcie dla **200 uczniów** (ok. 40% kobiet, ok. 60% mężczyzn), w formie:

- **doradztwa edukacyjno – zawodowego**
- **zajęć pozalekcyjnych**
- **szkoleń/ kursów zawodowych**
- **staży uczniowskich/zawodowych**
- **poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego**
- **wyjazdowych treningów umiejętności**

3. Na finansowanie zadań wynikających z realizowanego projektu składa się finansowanie:
 - ze środków unijnych,
 - ze środków własnych oraz budżetu Gminy Wałbrzych.

Rozdział II

Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja uczniów do projektu wymienionych w Rozdziale II jest prowadzona przez Fundację Edukacji Europejskiej we współpracy z Partnerem w okresie: **od 17.04.2024 do 17.05.2024** (na pełny okres udzielonego wsparcia, nie dłużej niż do zakończenia okresu realizacji projektu).



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

3. W przypadku nieosiągnięcia w okresie wskazanym w p. 2, zaplanowanej liczby uczestników projektu, rekrutacja zostanie przedłużona do momentu zebrania pełnej liczby osób zgodnie z projektem.
4. **Dokumenty** rekrutacyjne tj. regulamin rekrutacji oraz formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami **są do pobrania od 17.04.2024** roku w następujących miejscach:
 - a. w wersji papierowej:
 - ✓ sekretariat każdej szkoły biorącej udział w projekcie, tj. ZS5, ZS7, ZSP w Wałbrzychu w godzinach otwarcia placówek
 - ✓ sekretariat Fundacji Edukacji Europejskiej (ul. Dmowskiego 2/4, Wałbrzych)
 - b. w wersji elektronicznej:
 - ✓ na stronie Fundacji Edukacji Europejskiej: www.fee.org.pl/projekty (nazwa projektu – *Wałbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - transformacja w edukacji zawodowej w Wałbrzychu*)
5. Deklarację uczestnictwa wraz z załącznikami można składać w terminie **od 17.04.2024 do 17.05.2024** w następujących miejscach:
 - ✓ sekretariat każdej szkoły biorącej udział w projekcie, tj. ZS5, ZS7, ZSP w Wałbrzychu w godzinach otwarcia placówek.
6. Terminem zakończenia naboru uczniów do projektu może zostać wydłużony, do momentu osiągnięcia liczby zaplanowanych uczestników. Informacje dotyczące bieżącej liczby wolnych miejsc będzie można uzyskać bezpośrednio u koordynatorów projektu w szkołach:
 - Zespół Szkół nr 5 – Koordynator, Paweł Farmas, e-mail: farmas.pawel@zs5.mail.pl, tel. 74 846 74 74
 - Zespół Szkół nr 7 – Koordynator, Magdalena Tomaszewska, e-mail: pedagog@zs7.walbrzych.pl, tel. 74 84 236 07
 - Zespół Szkół Politechnicznych „ENERGETYK” – Koordynator, Marta Kiersnowska, e-mail: m.kiersnowska@energetyk.walbrzych.pl, tel. 74 842 35 65
7. Komplet dokumentacji rekrutacyjnej składa się z elementów:
 - Formularz rekrutacyjny ucznia wraz z oświadczeniami;
 - Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych
8. Dodatkowe nieobowiązkowe dokumenty rekrutacyjne:
 - załącznik nr 1 – uzasadnienie chęci udziału w projekcie (list motywacyjny) wystawione przez ucznia;
 - załącznik nr 2 – opinia o uczniu wystawiona przez wychowawcę i dyrektora szkoły.
9. Dokumenty składane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane i nie będą stanowiły przedmiotu analizy Komisji Rekrutacyjnej.
10. Ocenę rekrutacji uczestników do projektu poprowadzą 3 Zespoły ds. Rekrutacji – składające się z 4 osób tj. Kierownik Projektu, Dyrektor Placówki, koordynator z ramienia szkoły, pracownik biura edukacji i spraw społecznych.

11. Komisja Rekrutacyjna poprowadzi rekrutację uczniów zgodnie z zasadami rekrutacji zapisanymi w niniejszym Regulaminie.
12. Kryteria rekrutacji uczestników w projekcie:
 - a. **Formalne**
 - uczniowie uczęszczający do szkoły objętej wsparciem.
 - b. **Szczegółowa – dodatkowa punktacja**
 - uczniowie z rodzin wielodzietnych (3 i więcej) lub rodzin niepełnych (1 rodzic wychowujący) – 5 pkt,
 - uczeń rodzin objętych wsparciem MOPS – 5 pkt.,
 - uczeń mieszkający na terenach wiejskich – 5 pkt.
 - c. **Dodatkowa punktacja dla osób chętnych (nieobowiązkowa):**
 - pisemne uzasadnienie chęci udziału w projekcie / list motywacyjny – do 0 pkt. do 10 pkt.
 - pisemna opinia o uczniu wystawiona przez wychowawcę klasy oraz dyrektora – od 0 pkt. do 10 pkt.
13. Jeden uczeń może brać udział w kilku formach wsparcia w jednym projekcie.
14. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych uczniów przekroczy liczbę zaplanowanych miejsc, Zespoły ds. Rekrutacji utworzą listy uczniów przyjętych oraz listę rezerwową, na podstawie kryteriów opisanych w Rozdziale II, punkty 12 – maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 35.
15. Osoby z list rezerwowych, w kolejności wskazanej na liście, zostaną przyjęte w momencie zwolnienia się miejsca w planowanym wsparciu w projekcie. Uczeń zostanie o tym poinformowany przez koordynatora szkoły, do której uczęszcza lub przez pracownika Fundacji.
16. W przypadku nieuzasadnionej nieobecności uczestnika na zaplanowanym wsparciu lub długotrwałej choroby uczestnika, na jego/jej miejsce do projektu zostanie zrekrutowana, kolejna osoba z listy rezerwowej.
17. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół z postępowania rekrutacyjnego do którego załączy:
 - ✓ listę uczniów przyjętych wg kryteriów
 - ✓ listę rezerwową
18. W związku z trybem ciągłym rekrutacji o jej wyniku każdy uczeń będzie informowany na bieżąco w placówce, do której uczęszcza.

Rozdział III

Przepisy końcowe

1. Osoby wyznaczone do kontaktu w szkołach jak i w siedzibach realizatorów projektu:
 - 1) Zespół Szkół nr 5 – Koordynator, Paweł Farmas, e-mail: farmas.pawel@zs5.mail.pl, tel. 74 846 74 74
 - 2) Zespół Szkół nr 7 – Koordynator, Magdalena Tomaszewska, e-mail: pedagog@zs7.walbrzych.pl, tel. 74 84 236 07
 - 3) Zespół Szkół Politechnicznych „ENERGETYK” – Koordynator, Marta Kiersnowska, e-mail: m.kiersnowska@energetyk.walbrzych.pl, tel. 74 842 35 65

- 4) Biuro Edukacji i Spraw Społecznych w Gminie Wałbrzych – Miasto na prawach Powiatu – koordynator Ewelina Kantorska, e-mail: e.kantorska@um.walbrzych.pl, tel. 74 66 55 312
 - 5) Fundacja Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu – Koordynator, Bożena Sawicka, e-mail: bozena@fee.org.pl, tel. 606 513 642.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 kwietnia 2024 roku.

Zatwierdził, 17.04.2024r.

Grzegorz Kruszyński
Wiceprezes Zarządu
Fundacji Edukacji Europejskiej

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Kruszyński